

REGULAMIN PRAKTYK ZAWODOWYCH Wyższej Szkoły Kosmetyki i Nauk o Zdrowiu w Łodzi

I. Postanowienia ogólne

§ 1

1. Rodzaj i czas trwania praktyk określa program studiów.
2. Regulamin praktyk został opracowany zgodnie z rozporządzeniem Ministra Nauki i Szkolnictwa Wyższego z dnia 27 września 2018 r. w sprawie studiów oraz Ustawą prawo o szkolnictwie wyższym i nauce z 20 lipca 2018 r.
3. Praktyki zawodowe odbywają się w ramach wzajemnego porozumienia pomiędzy Uczelnią a instytucją, którą wybierze student (spośród proponowanych przez Uczelnię lub znajdzie ją we własnym zakresie) lub do której skieruje go Uczelnia.
4. W razie potrzeby skierowania na praktyki większej liczby studentów zostaną podpisane dodatkowe porozumienia.
5. W porozumieniach wskazana zostaje liczba studentów, którą dana firma zobowiązuje się przyjąć na praktyki oraz tryb i poziom studiów.
6. Firma zostanie zapoznana z koniecznymi do zrealizowania podczas praktyk efektami uczenia się. Zakład, który będzie mógł sprostać wymaganiom uczelni może zostać dopuszczony jako miejsce praktyk studenckich.
7. Uczelnia sprawuje nadzór dydaktyczny i organizacyjny nad przebiegiem praktyk.
8. Uczelnia nie pokrywa kosztów związanych z organizacją praktyk. Koszty dojazdu, wyżywienia i zakwaterowania w czasie trwania praktyki ponoszą Studenci.

II. Organizacja praktyk

§ 2

1. Rektor lub osoba wskazana przez rektora zawiera umowy w sprawie realizacji praktyk studenckich z jednostkami gospodarczymi lub innymi instytucjami, których zakres działalności jest praktycznym odpowiednikiem programów kształcenia z przedmiotów zawodowych dla kierunku kosmetyka.
2. Miejsce i program odbywania praktyk zatwierdza wykładowca prowadzący ćwiczenia w ramach przedmiotu pracownia kosmetyki.
3. Dopuszcza się realizowanie praktyk w miesiącach wakacyjnych poprzedzających kolejne semestry.
4. Każdy student musi zaliczyć obowiązkowo praktyki w gabinetach kosmetycznych, salonach SPA i Wellness, salonach odnowy biologicznej czy masażu tak by, w całym toku studiów, osiągnąć jednakowe efekty uczenia się, z podziałem na umiejętności i kompetencje społeczne, podczas praktyk. Musi on uzyskać w ramach praktyk zawodowych 32 (studia licencjackie) lub 18 (studia magisterskie) punkty-ów ECTS – punkty w danym semestrze określa właściwy program studiów.

5. Uczelnia określa efekty uczenia się, które student ma uzyskać w czasie praktyki zawodowej. Efekty te zostały przedstawione w „sylabusie” praktyk. W formie „Karty oceny praktyk” zostają one przez studenta przedstawione zakładowemu opiekunowi praktyk, zanim praktyki się rozpoczną.
6. Uczelnia wymaga od zakładowego opiekuna praktyk wykształcenia kierunkowego (kosmetolog lub technik usług kosmetycznych z co najmniej pięcioletnim stażem pracy w zawodzie), natomiast uczelnianym opiekunem praktyk jest instruktor z przedmiotu „Pracownia kosmetyki” lub „Pracownia kosmetologii estetycznej”.
7. Zadaniem zakładowego opiekuna praktyk jest nadzór nad prawidłowym przebiegiem praktyk zgodnie z planem oraz sporządzanie opinii na temat osiągniętych przez studenta efektów uczenia się. Uczelniany opiekun praktyk ma prawo do kontaktu z opiekunem zakładowym.
8. Studenci muszą odbyć praktyki samodzielnie podejmując w ten sposób czynne przygotowanie do wykonywania zawodu kosmetologa.
9. Praktyki zostaną zaliczone przez uczelnianego opiekuna praktyk na podstawie opinii zakładowego opiekuna praktyk w firmie, w której student będzie odbywał praktyki – Karta Oceny Praktyk.
10. Podstawą zaliczenia praktyk przez uczelnianego opiekuna praktyk jest weryfikacja opinii zakładowego opiekuna praktyk w firmie, w której student będzie odbywał praktyki.
11. Uczelniany opiekun praktyk po sprawdzeniu dzienniczka praktyk zadaje pytania weryfikujące wykonywane przez Studenta zabiegi z zakresu nie wykraczającego poza ramowy program z przedmiotu „Pracownia kosmetyki”/„Pracownia kosmetologii estetycznej” i na tej podstawie wystawia ocenę zgodną ze skalą ocen zawartą w Regulaminie studiów WSKiNoZ.
12. Każdy z efektów uczenia się jest potwierdzany ilością zdobytych punktów, w skali 3-5. Na podstawie sumy uzyskanych punktów „uczelniany opiekun praktyk” zalicza praktyki jako przedmiot na ocenę w skali bardzo dobry - dostateczny. Wprawdzie ocena ta nie wpływa na liczbę uzyskanych przez studenta punktów ECTS, lecz zostaje uwzględniona podczas ustalania średniej ocen.
13. Ocena ostateczna praktyk wystawiana przez uczelnianego opiekuna praktyk jest średnią z:
 - oceny końcowej z przedmiotu „Pracownia kosmetyki”,
 - oceny wystawionej przez zakładowego opiekuna praktyk,
 - oceny wystawionej przez uczelnianego opiekuna praktyk.
14. Realizacja praktyk może odbywać się również za granicą naszego kraju w ramach programu wymiany studenckiej Erasmus.
15. Po zakończeniu praktyk, dodatkowo, zakładowy opiekun wypełnia przygotowaną przez WSKiNoZ ankietę, dotyczącą merytorycznego przygotowania do odbycia praktyk studentów oraz oceny ich pracy w trakcie odbywania praktyk (**załącznik nr 1**).
16. Student zobowiązany jest po zakończeniu praktyk do wypełnienia ankiety dotyczącej przebiegu praktyk oraz efektów kształcenia jakie w ramach praktyki osiągnął (**załącznik nr 2**).
17. Studenci w trakcie trwania praktyk zobowiązani są do systematycznego prowadzenia dziennika praktyk, w którym zamieszczają wykaz podejmowanych przez nich w ramach praktyk czynności oraz własnych wniosków i spostrzeżeń. Dziennik praktyk stanowi dla uczelnianego opiekuna praktyk informację o szczegółach planu praktyki oraz pozwala studentowi rozwijać umiejętność przygotowania pisemnych opracowań.

§ 3

1. Z obowiązku praktyk może być zwolniony Student który pracuje zawodowo zgodnie ze specjalnością kształcenia, pod warunkiem, że wykonuje zabiegi objęte programem praktyk w danym semestrze studiów.
2. O zwolnienie z obowiązku odbywania praktyk zawodowych może ubiegać się Student, który:
 - a) jest zatrudniony w ramach umowy w instytucji gwarantującej uzyskanie odpowiednich umiejętności praktycznych;
 - b) prowadzi samodzielnie działalność gospodarczą której główny kierunek jest zgodny ze specjalnością kształcenia;
 - c) uczestniczył lub uczestniczył w stażach i praktykach w przedsiębiorstwach krajowych lub zagranicznych gwarantujących uzyskanie odpowiednich umiejętności praktycznych.
3. Decyzję o zwolnieniu Studenta z odbywania praktyki podejmuje Rektor w oparciu o złożony wniosek Studenta oraz załączoną dokumentację potwierdzającą upoważnienie do ubiegania się o zwolnienie z praktyk.
4. Wraz z podaniem do Rektora Uczelni o zwolnienie z praktyk należy złożyć podpisany przez osobę kompetentną (kosmetolog lub technik usług kosmetycznych z co najmniej pięcioletnim stażem pracy w zawodzie), kartę oceny praktyk.
5. Studenci którzy z różnych przyczyn (choroba, ciąża, urlop macierzyński itp.) nie mogą odbyć praktyki w określonym programem studiów terminie, winni ubiegać się o uzyskanie zgody Rektora na odbycie jej w innym terminie.
6. Podstawą wystawienia oceny z praktyk przez uczelnianego opiekuna praktyk Studentom zwolnionym z obowiązku odbywania praktyk zawodowych jest zaliczenie (forma ustna) weryfikujące wyniki nauczania z zakresu ramowego programu przedmiotu „Pracownia kosmetyki”/ „Pracownia kosmetyologii estetycznej”.
7. Zaliczenie odbywa się poprzez losowanie zestawu 3 pytań z zakresu ramowego programu „Pracowni kosmetyki” / „Pracownia kosmetyologii estetycznej” z semestru, w którym Student odbywa praktyki zawodowe oraz z semestrów poprzedzających.

III. Obowiązki instytucji przyjmującej Studentów na praktyki

§ 4

1. Instytucja przyjmująca jest zobowiązana do zapewnienia warunków niezbędnych do realizacji praktyki, zgodnie z określonymi przez uczelnię efektami uczenia się, które muszą zostać zrealizowane w czasie praktyk, a w szczególności:
 - a) zapoznania Studenta z przepisami bhp i p. poż. oraz zasadami przestrzegania tajemnicy służbowej,
 - b) zapewnienia nadzoru nad wypełnianiem przez studentów zadań wynikających z programu praktyk.
2. Zakładowy opiekun praktyk jest wyznaczony przez osobę kierującą instytucją. Wymaga się aby funkcję zakładowego opiekuna praktyk pełnił specjalista posiadający wykształcenie kierunkowe (kosmetolog lub technik usług kosmetycznych z co najmniej pięcioletnim stażem pracy w zawodzie).

3. Do obowiązków zakładowego opiekuna praktyk należy ogólny nadzór nad prawidłowym przebiegiem praktyk zgodnie z planem i programem studiów oraz sporządzenie opinii na temat osiągniętych przez studenta efektów uczenia się.
4. Uczelniany opiekun praktyk ma prawo do kontaktu z opiekunem zakładowym.
5. W przypadku rażącego naruszenia przez Studenta odbywającego praktykę zasad regulaminu pracy lub zasad bhp i p. poż. osoba Kierująca Instytucją może, na wniosek zakładowego opiekuna praktyk odwołać Studenta z praktyki. O zaistniałym zdarzeniu kierujący instytucją niezwłocznie powiadamia uczelnię.
6. Jeśli Student odbywający praktykę stwierdzi, że nie są dotrzymane zasadnicze warunki umowy i nie jest w sposób ewidentny realizowany program praktyki, o zaistniałej sytuacji niezwłocznie powiadamia uczelnianego opiekuna praktyk.
7. W dniu zakończenia praktyki zakładowy opiekun praktyk wypełnia KARTĘ OCENY PRAKTYK. Każdy z efektów kształcenia jest potwierdzany ilością zdobytych punktów, w skali 3-5.
8. Po zakończeniu praktyk, dodatkowo, zakładowy opiekun wypełnia przygotowaną przez WSKiNoZ ankietę, dotyczącą merytorycznego przygotowania do odbycia praktyk studentów oraz oceny ich pracy w trakcie odbywania praktyk.
9. Zakładowy opiekun praktyk podpisuje również dzienniczek praktyk studenta.

IV. Obowiązki i prawa studenta odbywającego praktykę

§ 5

1. Student jest zobowiązany do zapoznania się i bezwzględnego przestrzegania regulaminu praktyk.
2. Podczas odbywania praktyk Studenta winna cechować nienaganna postawa etyczno-moralna.
3. W czasie trwania praktyki Student jest zobowiązany do systematycznego prowadzenia dziennika praktyk, w którym szczegółowo opisuje wykonywane czynności, a także własne wnioski i spostrzeżenia.
4. Po zakończeniu praktyk student wypełnia, przygotowaną przez uczelnię, ankietę dotyczącą przebiegu praktyk.

§ 6

1. W przypadku stwierdzenia niewykonania obowiązków wynikających z programu praktyki oraz w przypadku otrzymania przez Studenta oceny niedostatecznej postępowanie względem Studenta odbywa się zgodnie z regulaminem studiów.

Załączniki :

1. Ankieta zakładowego opiekuna praktyk
2. Ankieta studenta dotycząca przebiegu praktyk
3. Sylabus praktyk.
4. Porozumienie ramowe o współpracy w zakresie praktyk zawodowych.

