

## **REGULAMIN PRAKTYK STUDENCKICH**

### **Wyższej Szkoły Kosmetyki i Nauk o Zdrowiu w Łodzi**

#### **I. Postanowienia ogólne**

##### **§ 1**

1. Rodzaj i czas trwania praktyk określa program studiów.
2. Regulamin praktyk został opracowany zgodnie z rozporządzeniem Ministra Nauki i Szkolnictwa Wyższego z dnia 26 września 2016 r. w sprawie warunków prowadzenia studiów oraz Ustawą Prawo o Szkolnictwie Wyższym.
3. Praktyki zawodowe odbywają się w ramach wzajemnego porozumienia pomiędzy Uczelnią a instytucją, którą wybierze student ( spośród proponowanych przez Uczelnię lub znajdzie ją we własnym zakresie ) lub do której skieruje go Uczelnia.
4. W razie potrzeby skierowania na praktyki większej liczby studentów zostaną podpisane dodatkowe porozumienia.
5. W porozumieniach wskazana zostaje liczba studentów, którą dana firma zobowiązuje się przyjąć na praktyki oraz tryb i poziom studiów.
6. Firma zostanie zapoznana z koniecznymi do zrealizowania podczas praktyk efektami uczenia się. Zakład, który będzie mógł sprostać wymaganiom uczelni może zostać dopuszczony jako miejsce praktyk studenckich.
7. Uczelnia sprawuje nadzór dydaktyczny i organizacyjny nad przebiegiem praktyk.
8. Uczelnia nie pokrywa kosztów związanych z organizacją praktyk. Koszty dojazdu, wyżywienia i zakwaterowania w czasie trwania praktyki ponoszą Studenci.

#### **II. Organizacja praktyk**

##### **§ 2**

1. Rektor lub osoba wskazana przez rektora zawiera umowy w sprawie realizacji praktyk studenckich z jednostkami gospodarczymi lub innymi instytucjami, których zakres działalności jest praktycznym odpowiednikiem programów kształcenia z przedmiotów zawodowych dla kierunku kosmetologia.
2. Miejsce i program odbywania praktyk zatwierdza wykładowca prowadzący ćwiczenia w ramach przedmiotu kosmetologia.
3. Dopuszcza się realizowanie praktyk w miesiącach wakacyjnych poprzedzających kolejne semestry.
4. Każdy student musi zaliczyć obowiązkowo praktyki w gabinetach kosmetycznych, salonach SPA i Wellness, salonach odnowy biologicznej czy masażu tak by, w całym toku studiów, osiągnąć jednakowe efekty kształcenia, z podziałem na umiejętności i kompetencje społeczne, podczas praktyk. Musi on uzyskać w ramach praktyk zawodowych 15 punktów

ECTS – po 5 na każdy semestr.

5. Uczelnia określa efekty kształcenia, które student ma uzyskać w czasie praktyki zawodowej. Efekty te zostały przedstawione w „sylabusie” praktyk. W formie „Karty oceny praktyk” zostaje on przedstawiony zakładowemu opiekunowi praktyk przez studenta, zanim praktyki się rozpoczną.
6. Uczelnia wymaga od zakładowego opiekuna praktyk wykształcenia kierunkowego (kosmetolog lub technik usług kosmetycznych z co najmniej pięcioletnim stażem pracy w zawodzie), natomiast uczelnianym opiekunem praktyk jest instruktor z przedmiotu „Pracownia kosmetyki” lub „Pracownia kosmologii estetycznej”.
7. Zadaniem zakładowego opiekuna praktyk jest nadzór nad prawidłowym przebiegiem praktyk zgodnie z planem oraz sporządzanie opinii na temat osiągniętych przez studenta efektów kształcenia. Uczelniany opiekun praktyk ma prawo do kontaktu z opiekunem zakładowym.
8. Studenci muszą odbyć praktyki samodzielnie podejmując w ten sposób czynne przygotowanie do wykonywania zawodu kosmetologa.
9. Praktyki zostaną zaliczone przez uczelnianego opiekuna praktyk na podstawie opinii zakładowego opiekuna praktyk w firmie, w której student będzie odbywał praktyki – załącznik nr 1 do sylabusa- Karta Oceny Praktyk.
10. Każdy z efektów kształcenia jest potwierdzany ilością zdobytych punktów, w skali 3-6. Na podstawie sumy uzyskanych punktów „uczelniany opiekun praktyk” (załącznik nr 2 do sylabusa) zalicza praktyki jako przedmiot na ocenę w skali celujący- dostateczny. Wprawdzie ocena ta nie wpływa na liczbę uzyskanych przez studenta punktów ECTS, lecz zostaje uwzględniona podczas ustalania średniej ocen.
11. Realizacja praktyk może odbywać się również za granicą naszego kraju w ramach programu wymiany studenckiej Erasmus.
12. Po zakończeniu praktyk, dodatkowo, zakładowy opiekun wypełnia przygotowaną przez WSKiNoZ ankietę, dotyczącą merytorycznego przygotowania do odbycia praktyk studentów oraz oceny ich pracy w trakcie odbywania praktyk.
13. Student zobowiązany jest po zakończeniu praktyk do wypełnienia ankiety dotyczącej przebiegu praktyk oraz efektów kształcenia jakie w ramach praktyki osiągnął (załączniki).
14. Studenci w trakcie trwania praktyk zobowiązani są do systematycznego prowadzenia dziennika praktyk, w którym zamieszczają wykaz podejmowanych przez nich w ramach praktyk czynności oraz własnych wniosków i spostrzeżeń. Dziennik praktyk stanowi dla uczelnianego opiekuna praktyk informację o szczegółach planu praktyki oraz pozwala studentowi rozwijać umiejętność przygotowania pisemnych opracowań.

### § 3

1. Z obowiązku praktyk może być zwolniony Student który pracuje zawodowo zgodnie ze specjalnością kształcenia.
2. O zwolnienie z obowiązku odbywania praktyk zawodowych może ubiegać się Student, który:
  - a) jest zatrudniony w ramach umowy o pracę w instytucji gwarantującej uzyskanie odpowiednich umiejętności praktycznych;
  - b) jest Studentem lub absolwentem innej szkoły wyższej lub zawodowej i odbył lub odbywa praktykę zawodową w trakcie nauki;
  - c) prowadzi samodzielnie działalność gospodarczą której główny kierunek jest zgodny ze specjalnością kształcenia;
  - d) uczestniczy lub uczestniczył w stażach i praktykach w przedsiębiorstwach

krajowych lub zagranicznych gwarantujących uzyskanie odpowiednich umiejętności praktycznych.

3. Decyzję o zwolnieniu Studenta z odbywania praktyki podejmuje Rektor w oparciu o złożony wniosek Studenta oraz załączoną dokumentację potwierdzającą upoważnienie do ubiegania się o zwolnienie z praktyk.
4. Wraz z podaniem do Rektora Uczelni o zwolnienie z praktyk należy złożyć podpisany przez osobę kompetentną (kosmetolog lub technik usług kosmetycznych z co najmniej pięcioletnim stażem pracy w zawodzie), załącznik nr 1 do sylabusu praktyk.
5. Studenci którzy z różnych przyczyn (choroba, ciąża, urlop macierzyński itp.) nie mogą odbyć praktyki w określonym programem studiów terminie, winni ubiegać się o uzyskanie zgody Rektora na odbycie jej w innym terminie.

### **III. Obowiązki instytucji przyjmującej Studentów na praktyki**

#### **§ 4**

1. Instytucja przyjmująca jest zobowiązana do zapewnienia warunków niezbędnych do realizacji praktyki, zgodnie z określonymi przez uczelnię efektami kształcenia, które muszą zostać zrealizowane w czasie praktyk a w szczególności:
  - a) zapoznania Studenta z przepisami bhp i p. poż. oraz zasadami przestrzegania tajemnicy służbowej,
  - b) zapewnienia nadzoru nad wypełnianiem przez studentów zadań wynikających z programu praktyk.
2. Zakładowy opiekun praktyk jest wyznaczony przez osobę kierującą instytucją. Wymaga się aby funkcję zakładowego opiekuna praktyk pełnił specjalista posiadający wykształcenie kierunkowe (kosmetolog lub technik usług kosmetycznych z co najmniej pięcioletnim stażem pracy w zawodzie).
3. Do obowiązków zakładowego opiekuna praktyk należy ogólny nadzór nad prawidłowym przebiegiem praktyk zgodnie z planem i programem studiów oraz sporządzenie opinii na temat osiągniętych przez studenta efektów kształcenia.
4. Uczelniany opiekun praktyk ma prawo do kontaktu z opiekunem zakładowym.
5. W przypadku rażącego naruszenia przez Studenta odbywającego praktykę zasad regulaminu pracy lub zasad bhp i p. poż. osoba Kierująca Instytucją może, na wniosek zakładowego opiekuna praktyk odwołać Studenta z praktyki. O zaistniałym zdarzeniu kierujący instytucją niezwłocznie powiadamia uczelnię.
6. Jeśli Student odbywający praktykę stwierdzi, że nie są dotrzymywane zasadnicze warunki umowy i nie jest w sposób ewidentny realizowany program praktyki, o zaistniałej sytuacji niezwłocznie powiadamia uczelnianego opiekuna praktyk.
7. W dniu zakończenia praktyki zakładowy opiekun praktyk wypełnia załącznik nr 1 do sylabusu praktyk. Każdy z efektów kształcenia jest potwierdzany ilością zdobytych punktów, w skali 3-6.
8. Po zakończeniu praktyk, dodatkowo, zakładowy opiekun wypełnia przygotowaną przez WSKiNoZ ankietę, dotyczącą merytorycznego przygotowania do odbycia praktyk studentów oraz oceny ich pracy w trakcie odbywania praktyk.
9. Zakładowy opiekun praktyk podpisuje również dzienniczek praktyk studenta.

#### **IV. Obowiązki i prawa studenta odbywającego praktykę**

##### **§ 5**

1. Student jest zobowiązany do zapoznania się i bezwzględnego przestrzegania regulaminu praktyk.
2. Podczas odbywania praktyk Studenta winna cechować nienaganna postawa etyczno-moralna.
3. W czasie trwania praktyki Student jest zobowiązany do systematycznego prowadzenia dziennika praktyk, w którym szczegółowo opisuje wykonywane czynności, a także własne wnioski i spostrzeżenia.

##### **§ 6**

1. W przypadku stwierdzenia niewykonania obowiązków wynikających z programu praktyki oraz w przypadku otrzymania przez Studenta oceny niedostatecznej postępowanie względem Studenta odbywa się zgodnie z regulaminem studiów.

##### **§ 7**

1. Niniejszy regulamin wchodzi w życie z dniem 1 października 2016 roku.